



**Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084

Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.

Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

**Datum: 04.12.2013.**

**Broj: 03-13796/1**

Na osnovu odredbe člana 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Službeni glasnik" Republike Srbije 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) , donosi se:

**INFORMATOR O RADU  
INSTITUTA ZA LEČENJE I REHABILITACIJU  
"NIŠKA BANJA"**



---

**Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084

Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.

Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

---

## **Sadržaj:**

- I Statut
- II Delatnost
- III Unutrašnja organizacija
- IV Organi Instituta
- V Stručni organi Instituta
- VI Izvori prihoda i način finansiranja
- VII Postupak po zahtevu za obaveštenje o informacijama od javnog značaja
- VIII Isključenje i ograničenje slobodnog pristupa informacijama od javnog značaja
- IX Nosač informacija
- X Adresa i kontakt telefoni



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

### **I**

#### **STATUT INSTITUTA**

Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja", Niš (u daljem tekstu: Institut) ima Statut kojim se uređuje: delatnost, unutrašnja organizacija, upravljanje, poslovanje, uslovi za imenovanje i razrešenje direktora, odnosno pomoćnika direktora za obrazovni i naučnoistraživački rad, kao i druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Instituta za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja", Niš.

Na Statut Instituta, koji donosi Upravni odbor, saglasnost daje osnivač.

### **II**

#### **DELATNOST**

Institut obavlja: visokospecijalizovanu specijalističko-konsultativnu i stacionarnu zdravstvenu delatnost iz više grana medicine, odnosno oblasti zdravstvene zaštite; obrazovnu i naučnoistraživačku delatnost.

U okviru svoje delatnosti Institut:

1. sprovodi i pruža uže specijalizovanu zdravstvenu zaštitu u ambulantno polikliničkim i bolničkim uslovima;
2. prati i proučava zdravstveno stanje stanovništva i zdravstvenu kulturu, predlaže mere za njihovo sprečavanje;
3. istražuje i otkriva uzroke i pojave širenja oboljenja i povreda u vezi sa svojom delatnošću, kao i način i mere njihovog sprečavanja, suzbijanja, ranog otkrivanja, efikasnog i kvalitetnog lečenja, rehabilitacije i sprečavanja invalidnosti;
4. vrši ispitivanje i primenu novih metoda prevencije, dijagnostike, lečenja i rehabilitacije;
5. utvrđuje stručno-medicinske i doktrinarne stavove i pruža stručno-metodološku pomoć u njihovom sprovođenju;
6. vrši školovanje, stručno usavršavanje, specijalizaciju zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika;
7. sprovodi program zdravstvene zaštite;
8. utvrđuje i sprovodi mere u elementarnim nepogodama i drugim vanrednim stanjima;
9. sprovodi mere radi sprečavanja neželjenih komplikacija i posledica pri pružanju zdravstvene zaštite , kao i mere opšte sigurnosti za vreme boravka građana u zdravstvenoj ustanovi i obezbeđuje stalnu kontrolu sprovođenja ovih mera;
10. organizuje i sprovodi unutrašnju proveru kvaliteta stručnog rada;
11. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

U obavljanju delatnosti Institut pruža preventivne, dijagnostičke, terapijske i rehabilitacione zdravstvene usluge na sekundarnom i tercijarnom nivou u okviru bolničke zdravstvene delatnosti iz: reumatologije, kardiologije, ortopedije sa anesteziologijom i reanimatologijom za akutna stanja i oboljenja; dijagnostičke i terapijske zdravstvene delatnosti iz oblasti: fizikalne medicine i rehabilitacije, kliničke biohemije, radiologije, kliničke farmakologije, kliničke imunologije; polikliničke zdravstvene delatnosti iz specijalnosti i užih specijalnosti iz kojih obavlja zdravstvenu delatnost, uključujući specijalističke preglede i konsultacije po uputu izabranog lekara; preglede i dijagnostičku obradu pacijenata upućenih na bolničko lečenje; fizikalnu medicinu i rehabilitaciju za ambulantne i hospitalizovane pacijente; obavljanje laboratorijskih, radioloških i drugih dijagnostičkih usluga za ambulantne i hospitalizovane pacijente.

### **III**

#### **UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA**

Unutrašnja organizacija Instituta je propisana Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova i zasnovana je na savremenim, materijalnim i kadrovskim mogućnostima.

Unutrašnjom organizacijom rada Instituta se obezbeđuje kontinuirani rad u funkcionisanju Instituta, neophodan za pružanje medicinske rehabilitacije.

U cilju ostvarivanja efikasnosti, racionalnosti i podele rada u sprovođenju zdravstvene medicinske rehabilitacije, opreme i kadrova, ekonomičnosti poslovanja u Institutu se utvrđuju sledeće organizacione jedinice:

- SEKTOR MEDICINSKIH POSLOVA
- SEKTOR NEMEDICINSKIH POSLOVA

#### **SEKTOR MEDICINSKIH POSLOVA**

U medicinskom sektoru se obavlja zdravstvena delatnost iz oblasti specijalizovane rehabilitacije reumatičkih i kardiovaskularnih bolesti, specijalizovana poliklinička i bolnička zdravstvena delatnost iz interne medicine, reumatologije, kardiologije, fizikalne medicine i ortopedije, kao i obrazovna i naučno-istraživačka delatnost, preko odeljenja, službi, kabineta i ambulanti.



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

### **SEKTOR NEMEDICINSKIH POSLOVA**

Sektor nemedicinskih poslova čine sledeće službe:

- 1. Služba za pravne i ekonomsko-finansijske poslove***
- 2. Služba za tehničke i druge slične poslove***

#### ***Služba za pravne pravne i ekonomsko-finansijske poslove***

Služba za pravne i ekonomsko-finansijske poslove se sastoji iz sledećih odeljenja:

- Odeljenje za pravne, kadrovske i opšte poslove
- Odeljenje finansijskih poslova
- Odeljenje za komercijalne poslove

Odeljenje za pravne, kadrovske i opšte poslove obavlja sledeće poslove:

- organizuje sve administrativne poslove i način njihovog izvršenja, daje stručna uputstva za rad
- vodi imovinsko pravne poslove, stručno i u skladu sa propisima
- radi na izradi svih vrsta ugovora po nalogu direktora
- predlaže i učestvuje u radu na izradi opštih akata
- stara se o izvršenju odluka direktora i odluka Upravnog i Nadzornog odbora, u saradnji i po nalogu direktora
- organizuje u skladu sa propisima sve kadrovske poslove i obezbeđuje vođenje kadrovske evidencije saglasno Zakonu
- organizuje vođenje svih administrativnih poslova Upravnog i Nadzornog odbora (izrada zapisnika, priprema radnog materijala , realizacija odluka i dr.)
- vrši sve poslove vezane za radne odnose, u skladu sa Zakonom i u dogovoru sa direktorom
- vrši poslove prijave i naplate šteta kod osiguravajućeg društva
- vrši poslove zaštite zaposlenih na radu
- vrši poslove zaštite od požara
- obavlja i druge pravne , kadrovske i opšte poslove u Institutu , u skladu sa zakonom



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Odeljenje finansijskih poslova , sa svojim užim organizacionim jedinicama obavlja sledeće poslove:

- obavlja sve finansijsko računovodstvene poslove po Zakonu
- radi periodične izveštaje i završni račun
- brine o naplati potraživanja
- vodi poslovne knjige u skladu sa zakonom
- obavlja sravnjivanje obaveza i potraživanja
- vrši finansijsku kontrolu u okviru Instituta
- vrši analizu poslovanja, izradu plana (finansijskog i dr.), izradu projekata
- vrši nabavku dobara u skladu sa Zakonom
- vrši i druge poslove iz oblasti finansija i računovodstva u skladu sa zakonskim propisima

Odeljenje za komercijalne poslove , sa svojim užim organizacionim jedinicama obavlja sledeće poslove:

- vrši istraživanje tržišta i promoviše Institut na raznim sajmovima i manifestacijama, kao i u drugim prilikama
- vrši ugovaranje usluga koje Institut nudi
- u ime i za račun Instituta zaključuje ugovore, uz prethodnu saglasnost rukovodioca
- planira i sprovodi postupke javne nabavke
- pruža sve potrebne informacije korisnicima usluga
- definiše marketing strategije
- analizira konkurencije
- izrađuje kratkoročne i dugoročne marketing planove i strategije
- razvija i unapređuje odnose sa postojećim klijentima, povećava broj novih klijenata, pridobija nove korisnike, brine o zadovoljstvu korisnika i zadržavanju korisnika
- organizuje prezentacije, promocije i medijske događaje
- priprema ponudu, pregovara komercijalne uslove
- preduzima akcije u cilju naplate dospelih potraživanja
- vrši promociju i ažuriranje veb sajta

### ***Služba za tehničke i druge slične poslove***

Služba za tehničke i druge slične poslove se sastoji iz sledećih odeljenja:

- Odeljenje ishrane i ugostiteljstva
- Odeljenje za investiciono-tehničko održavanje objekata i opreme



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Odeljenje ishrane i ugostiteljstva sa svojim užim organizacionim jedinicama obavlja sledeće poslove:

- poslove iz delatnosti ugostiteljstva
- stara se za kvalitetno i profesionalno izvršavanje ugostiteljskih usluga, obezbedjenje normativa i standarda
- vrši pripremu obroka i jela po narudžbini prema jelovniku Instituta
- stara se o visokom stepenu higijene u prostorijama kuhinje i restorana
- obavlja i druge poslove iz oblasti ugostiteljstva

Odeljenje za investiciono-tehničko održavanje objekata i opreme sa svojim užim organizacionim jedinicama obavlja sledeće poslove:

- vodi tekuće investiciono održavanje objekata, stara se da sva oprema, uređaji i instalacije funkcionišu pravilno
- preduzima sve potrebne i preventivne mere tehničkog karaktera za blagovremeno otklanjanje svih kvarova na opremi i instalacijama
- predlaže nabavku rezervnih delova i materijala
- organizuje remont opreme
- predlaže nabavku opreme i uređaja
- stara se o tehničkoj ispravnosti bazena i vode u bazenima
- vrši prevoz korisnika usluga i pacijenata Instituta, direktora i drugih osoba po nalogu neposrednih rukovodioca
- obavlja i druge poslove u skladu sa tehničkim standardima i normativima

## **IV**

### **ORGANI INSTITUTA**

Organi Instituta su :Direktor, Upravni odbor, Nadzorni odbor.

Direktora, članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora Instituta imenuje i razrešava osnivač.

Direktor, članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, kao i njihovi srodnici u pravoj liniji bez obzira na stepen srodstva, pobočni srodnici zaključno sa drugim stepenom srodstva, supružnici i srodnici po tazbini zaključno sa prvim stepenom srodstva, ne smeju, direktno ili preko trećeg fizičkog ili pravnog lica, imati učešća kao vlasnici udela, akcionari, u pravnom licu koje obavlja zdravstvenu delatnost, odnosno poslove zdravstvene delatnosti, odnosno ne smeju obavljati ovu delatnost kao preduzetnici , o čemu potpisuju izjavu radi sprečavanja sukoba javnog i privatnog interesa.



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Organi Instituta, po isteku mandata, nastavljaju da obavljaju poslove u skladu sa zakonom i Statutom Instituta do dana imenovanja novih , odnosno privremenih organa.

- Direktor

Direktor organizuje rad i rukovodi procesom rada, predstavlja i zastupa Institut i odgovoran je za zakonitost rada Instituta.

Za stručno medicinski rad Instituta, ako direktor nema visoku školsku spremu zdravstvene struke, odgovoran je pomoćnik direktora.

Direktor postavlja pomoćnika za obrazovnu i naučnoistaživačku delatnost.

Direktor podnosi Upravnom odboru pismeni tromesečni , odnosno šestomesečni izveštaj o poslovanji Instituta.

Direktor prisustvuje sednicama i učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

Za direktora Instituta može biti imenovano lice koje je doktor medicine, specijalista interne medicine-nastavnik medicinskog fakulteta ili doktor nauka i koje ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci, posle položenog specijalističkog ispita ili koje diplomirani ekonomista sa završenom edukacijom iz oblasti zdravstvenog menadžmenta, ili diplomirani pravnik sa završenom edukacijom iz oblasti zdravstvenog menadžmenta, ili diplomirani inženjer organizacionih nauka sa završenom edukacijom iz oblasti zdravstvenog menadžmenta i najmanje pet godina radnog staža u oblasti zdravstvene zaštite.

Ako za direktora nije imenovano lice sa visokom školskom spremom zdravstvene struke, već lice sa završenom viisokom školskom spremom druge struke, pomoćnik direktora za zdravstvenu delatnost mora biti lice sa visokom školskom spremom zdravstvene struke.

Direktor se imenuje na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Upravni odbor.

Javni konkurs se raspisuje 60 dana pre isteka mandata direktora.

Upravni odbor je dužan da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču.

Na osnovu predloga upravnog odbora osnivač, u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga, imenuje direktora.

Direktor zdravstvene ustanove imenuje se na period od četiri godine, najviše dva puta uzastopno.

Mandat direktora Instituta računa se od dana stupanja na dužnost.

Ako Upravni odbor Instituta ne izvrši izbor kandidata za direktora Instituta, odnosno ako osnivač Instituta ne imenuje direktora Instituta , osnivač će imenovati vršioca dužnosti direktora na period od šest meseci.

Direktor Instituta:

- Odgovoran je za zakonitost rada Instituta
- Organizuje i rukovodi radom Instituta
- Za blagovremeno i kvalitetno pružanje zdravstvene zaštite i sprovođenje unutrašnje provere kvaliteta stručnog rada zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika





## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

- Za izvršavanje sudskih odluka, akata i naloga inspekcijskih i drugih zakonom ovlašćenih organa
- Predlaže program rada Instituta i preduzima mere za njihovo sprovođenje
- Izvšava odluke Upravnog i Nadzornog odbora
- Donosi opšti akt o organizaciji i sistematizaciji poslova u Institutu
- Odlučuje o svim pravima zaposlenih u skladu sa zakonom
- Naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana i programa rada Instituta
- Obezbeđuje način ostvarivanja minimuma procesa rada u Institutu u slučaju štrajka radnika, u skladu sa zakonom
- Vrš i druge poslove predviđjene zakonom i ovim statutom

Dužnost direktora Instituta prestaje istekom mandata i razrešenjem.

Osnivač Instituta razrešiće direktora pre isteka mandata:

-na lični zahtev

-ako obavlja funkciju suprotno odredbama zakona

-ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Institutu ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Instituta

-ako mu nadležna komora izrekne jednu od disciplinskih mera propisanih zakonom

-ako je nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i opštih akata Instituta ili nepravilnost rada direktora

-ako nastupe okolnosti iz člana 130. stav 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti

-ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje te funkcije , odnosno ako je pravnosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje funkcije direktora Instituta

-ako nenamenski upotrebljava, odnosno ako dozvoli nenamensko korišćenje sredstava Zavoda za zdravstveno osiguranje, odnosno ako koristi sredstva u suprotnosti sa Ugovorom zaključenim sa Zavodom za zdravstveno osiguranje

-iz drugih razloga utvrdjenih zakonom

- Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja Instituta. Upravni odbor ima sedam članova od kojih su tri člana iz reda zaposlenih u Institutu, a četiri člana su predstavnici osnivača.

Najmanje jedan član iz reda zaposlenih u Upravnom odboru mora biti zdravstveni radnik sa visokom stručnom spremom.

Članovi Upravnog odbora se imenuju na period od četiri godine.



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Upravni odbor obavlja sledeće poslove:

- donosi Statut Instituta
- donosi druge opšte akte
- odlučuje o poslovanju Instituta i utvrđuje poslovnu politiku
- donosi program rada i razvoja
- donosi finansijski plan i godišnji obračun Instituta u skladu sa zakonom
- usvaja izveštaj o poslovanju i godišnji obračun Instituta i podnosi ga osnivaču
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom
- raspisuje javni konkurs i sprovodi postupak izbora kandidata za obavljanje funkcije direktora
- utvrđuje cene zdravstvenih usluga Instituta, koje pruža Institut, a koji nisu utvrđene ugovorom sa Zavodom za zdravstveno osiguranje, odnosno Ministarstvom zdravlja
- donosi odluke o kreditima u vezi sa tekućim poslovanjem
- donosi plan nabavke medicinske i druge opreme i odlučuje o nabavci i otudjenju osnovnih sredstava , u skladu sa Zakonom
- donosi plan stručnom usavršavanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika i obezbeđuje uslove za njegovo ostvarivanje
- donosi poslovnik o svom radu
- odlučuje o otpisu nanaplativih i zastisrelih potraživanja
- imenuje povremene komisije i druga radna tela
- odlučuje o izgradnji i adaptaciji objekata kao i obezbeđenju sredstava za ove radove u skladu sa Zakonom
- razmatra izveštaj o izvršenoj proveru kvaliteta stručnog rada
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom

Upravni odbor odlučuje ako je prisutno više od polovine članova Upravnog odbora i donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Predsednik Upravnog odbora saziva sednicu Upravnog odbora prema potrebi. Predsednik Upravnog odbora dužan je da sazove sednicu na predlog:

- direktora Instituta
- najmanje tri člana Upravnog odbora
- Nadzornog odbora

- Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Instituta obavlja nadzor nad radom i poslovanjem Instituta.

Nadzorni odbor ima pet članova , od kojih su dva člana iz reda zaposlenih u Institutu, a tri člana su predstavnici osnivača. Članove Nadzornog odbora izreda zaposlenih u Institutu imenuje Vlada na predlog stručnog saveta Instituta.



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Članovi nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Nadzorni odbor može odlučivati, ako sednici prisustvije više od polovine članova Nadzornog odbora i donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor:

- vrši nadzor nad radom i poslovanjem Instituta
- razmatra periodične , šestomesečne i godišnje izveštaje o radu i poslovanju Instituta kao i završni račun i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima
- utvrđuje da li se poslovne knjige i drugi dokumenti Instituta vode uredno i u skladu sa propisima
- vrši uvid u sprovođenje zakona i drugih propisa u vezi sa finansijskim poslovanjem
- donosi poslovnik o svom radu
- vrši uvid u sprovođenje odluka Upravnog odbora
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom

## **V**

### **STRUČNI ORGANI INSTITUTA**

Stručni organi Instituta su:

1. stručni savet
2. stručni kolegijum
3. etički odbor
4. komisija za unapredjenje kvaliteta rada

Stručni savet je savetodavno telo direktora i Upravnog odbora. Članovi stručnog saveta su zdravstveni radnici sa visokom školskom spremom koje na predlog organizacione jedinice Instituta imenuje direktor. Stručni savet ima pet članova.U radu Stručnog saveta učestvuje i glavna sestra Instituta. Direktor Instituta ne može biti član stručnog saveta. Stručni savet se sastaje najmanje jednom u 30 dana.

#### **1.Stručni savet:**

- razmatra i odlučuje o pitanjima stručnog rada Instituta
- predlaže program stručnog rada, kao i stručnog razvoja Instituta
- predlaže plan stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika
- predlaže osnivaču članove Upravnog i Nadzornog odbora iz reda zaposlenih u Institutu
- predlaže plan za unapredjenje kvaliteta stručnog rada u Institutu
- prati i organizuje sprovođenje unutrašnje provere kvaliteta stručnog rada u Institutu
- donosi poslovnik o svom radu
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

### 2.Stručni kolegijum:

Stručni kolegijum je stručno telo koje se radi razmatranja i usvajanja stručnih i doktrinarnih stavova obrazije u Institutu. Stručni kolegijum čine načelnici organizacionih jedinica Instituta. Stručnim kolegijumom rukovodi direktor.Stručni kolegijum donosi poslovnik o svom radu.

### 3.Etički odbor:

Etički odbor je stručno telo koje prati pružanje i sprovođenje zdravstvene zaštite na načelima profesionalne etike. Direktor Instituta imenuje članove Etičkog odbora na predlog Stručnog saveta. Članovi Etičkog odbora imenuju se iz reda zaposlenih zdravstvenih radnika u Institutu i građana sa završenim pravnim fakultetom koji žive i rade na teritoriji za koju je Institut osnovan. Etički odbor ima devet članova.

Zadaci Etičkog odbora su:

- da prati i analizira primenu načela profesionalne etike u obavljanju zdravstvene delatnosti
- daje saglasnost za sprovođenje naučnih istraživanja, medicinskih ogleda, kao i kliničkih ispitivanja lekova i medicinskih sredstava u Institutu, odnosno da prati njihovo sprovođenje
- prati i analizira etičnost odnosa između zdravstvenih radnika i pacijenata, posebno u oblasti davanja saglasnosti pacijenata za predloženu medicinsku meru
- prati, analizira, daje mišljenja o primeni načela profesionalne etike u prevenciji, dijagnostici, lečenju, rehabilitaciji, istraživanju, kao i o uvođenju novih zdravstvenih tehnologija
- doprinosi stvaranju navika za poštovanje i primenu načela profesionalne etike u obavljanju zdravstvene delatnosti
- vrši stalnu savetodavnu funkciju po svim pitanjima u obavljanju zdravstvene zaštite
- donosi poslovnik o svom radu
- razmatra i druga etička pitanja u obavljanju delatnosti Instituta

### 4.Komisija za unapredjenje kvaliteta rada

Komisija za unapredjenje kvaliteta rada jeste stručno telo koje se stara o stalnom unapredjenju kvaliteta zdravstvene zaštite koje se sprovodi u Institutu.

Komisija za unapredjenje kvaliteta rada donosi godišnji program provere kvaliteta stručnog rada u Institutu.

Komisiju za unapredjenje kvaliteta rada čine tri člana i to: Pomoćnik direktora za medicinska pitanja, glavna sestra Instituta i diplomirani pravnik.

Komisija za unapredjenje kvaliteta rada donosi poslovnik o svom radu.



## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

### **VI**

#### **IZVORI PRIHODA I NAČIN FINANSIRANJA**

Institut se finansira i iz budžetskih sredstava za pružanje usluga lečenja i rehabilitacije na osnovu Ugovora o pružanju zdravstvenih usluga zaključenim sa Republičkim fondom za zdravstveno osiguranje Republike Srbije za 2013.godinu. Iznos i namena budžetskih sredstava kojima Institut raspolaže objavljuje se u Pravilniku o uslovima, kriterijumima i merilima za zaključivanje ugovora sa davaocima zdravstvenih usluga i utvrđivanje naknade za njihov rad.

Institut se jednim delom finansira od prodaje ugostiteljskih usluga trećim licima (smeštaja, pripremanja i usluživanja hrane, pića itd.) na osnovu dobijenog odobrenja ministra nadležnog za poslove turizma.

### **VII**

#### **POSTUPAK PO ZAHTEVU ZA OBAVEŠTENJE O INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA**

Tražilac podnosi pisani zahtev Institutu za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja (u daljem tekstu-zahtev). Zahtev mora sadržati pun naziv Instituta (Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" Niš), ime, prezime i adresu tražioca , kao i što precizniji opis informacije koja se traži. Tražilac ne mora navesti razloge za zahtev. Ako zahtev ne sadrži navedene podatke , odnosno ako zahtev nije uredan, ovlašćeno lice Instituta dužno je da, bez nadoknade, pouči tražioca kako da te nedostatke otkloni, odnosno da dostavi tražiocu uputstvo o dopuni. Ako tražilac ne otkloni nedostatke u određenom roku, odnosno u roku od 15 dana od dana prijema uputstva o dopuni, a nedostaci su takvi da se po zahtevu ne može postupati, Institut će doneti zaključak o odbacivanju zahteva kao neurednog. Pristup informacijama Institut je dužan da omogući i na osnovu usmenog zahteva tražioca koji se saopštava u zapisnik, pri čemu se takav zahtev unosi u posebnu evidenciju i primenjuju se rokovi kao da je zahtev podnet pismeno.

Institut je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva , tražioca obavesti o posedovanju informacije, stavi mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju , odnosno izda ili uputi kopiju tog dokumenta. Kopija dokumenta je upućena tražiocu danom napuštanja pisarnice Instituta.

**Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Ako se zahtev odnosi na informaciju za koju se može pretpostaviti da je od značaja za zaštitu života ili slobode nekog lica, odnosno za ugrožavanje ili zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine, Institut mora da obavesti tražioca o posedovanju te informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno da mu izda kopiju tog dokumenta najkasnije u roku od 48 sati od prijema zahteva.

Ako Institut nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga, da u roku obavesti tražioca o posedovanju informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi kopiju tog dokumenta, dužna je da o tome odmah obavesti tražioca i odredi naknadni rok, koji ne može biti duži od 40 dana od dana prijema zahteva, u kome će tražioca obavestiti o posedovanju informacije, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, izdati mu, odnosno uputiti kopiju tog dokumenta. Ako Institut na zahtev ne odgovori u roku, tražilac može uložiti žalbu Povereniku, osim u slučajevima utvrdjenim ovim zakonom. Institut će zajedno sa obaveštenjem o tome de će tražiocu staviti na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu kopiju tog dokumenta, saopštiti tražiocu vreme, mesto i način na koji će mu informacija biti stavljena na uvid, iznos nužnih troškova izrade kopije dokumenta, a u slučaju da ne raspolaže tehničkim sredstvima za izradu kopije, upoznaće tražioca sa mogućnošću da upotrebom svoje opreme izradi kopiju. Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju vrši se u službenim prostorijama Instituta. Tražilac može iz opravdanih razloga tražiti da uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju izvrši u drugo vreme od vremena koji mu je Institut odredio. Licu koje nije u stanju da bez pratioca izvrši uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, omogućiće se da to učini uz pomoć pratioca. Ako udovolji zahtevu, Institut neće izdati posebno rešenje , nego će o tome sačiniti službenu belešku. Ako Institut odbije da u celini ili delimično obavesti tražioca o posedovanju informacije , da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi kopiju tog dokumenta, dužna je da bez odlaganja , a najkasnije u roku od 15 dana od prijema zahteva, donese rešenje o odbijanju zahteva i da to rešenje pismeno obrazloži, kao i da u rešenju uputi tražioca na pravna sredstva koja može izjaviti protiv takvog rešenja.

Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju je besplatan. Kopija dokumenta koji sadrži traženu informaciju izdaje se uz obavezu tražioca da plati naknadu nužnih troškova izrade te kopije, a u slučaju upućivanja i troškove upućivanja. Od obaveze plaćanja naknade oslobođeni su novinari, kada kopiju dokumenta zahtevaju radi obavljanja svog poziva, udruženja za zaštitu ljudskih prava, kada kopijudokumenta zahtevaju radi ostvarivanja ciljeva udruženja i sva lica kada se tražena informacija odnosi na ugrožavanje, odnosno zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine. Institut izdaje kopiju dokumenta (fotokopiju, audio kopiju, video kopiju, digitalnu kopiju i sl.) koji sadrži traženu informaciju u obliku u kojem se informacija nalazi. Ako Institut raspolaže dokumentom koji sadrži traženu informaciju na jeziku na kojem je podnet zahtev, dužan je da tražiocu stavi na uvid dokument i izradi kopiju na jeziku na kojem je podnet zahtev.



## VIII

### **ISKLUČENJE I OGRANIČENJE SLOBODNOG PRISTUPA INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA**

Institut neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja, ako bi se time:

- 1.ugrozio život, zdravlje ili sigurnost ili koje drugo važno dobro nekog lica
- 2.ugrozilo, omelo ili otežalo sprečavanje ili otkrivanje krivičnog dela, optuženje za krivično delo, vođenje prekrivičnog postupka, vođenje sudskog postupka, izvršenje presude ili sprovođenje kazne, ili koji drugi pravno uređeni postupak, ili fer postupanje i pravično sudjenje
- 3.ozbiljno ugrozila odbrana zemlje, nacionalna ili javna bezbednost ili međunarodni odnosi
- 4.bitno umanjila sposobnost države da upravlja ekonomskim procesima u zemlji ili bitno otežalo ostvarenje opravdanih ekonomskih interesa
- 5.učinila dostupnom informacija ili dokument za koji je propisima ili službenim aktom zasnovanim na zakonu određeno da se čuva kao državna, službena, poslovna ili druga tajna, odnosno koji je dostupan samo određenom krugu lica, a zbog čijeg bi odavanja mogle nastupiti teške pravne ili druge posledice po interese zaštićene zakonom koji pretežu nad interesom za pristup informaciji.

Institut ne mora tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja, ako se radi o informaciji koja je već objavljena i dostupna u zemlji ili na internetu.

U ovom slučaju, Institut će u odgovoru na zahtev označiti nosač informacije (broj službenog glasila, naziv publikacije i sl.), gde je i kada tražena informacija objavljena, osim ako je to opštepoznato.

Ako Institut ospori istinitost ili potpunost informacije od javnog značaja koja je objavljena, saopštiće istinitu i potpunu informaciju, odnosno omogućiće uvid u dokument koji sadrži istinitu i potpunu informaciju, osim u slučajevima predviđenim zakonom.

Ako tražena informacija od javnog značaja može da se izdvoji od ostalih informacija u dokumentu u koji Institut nije dužan tražiocu da omogući uvid, Institut će omogućiti tražiocu uvid u deo dokumenta koji sadrži samo izdvojenu informaciju , i obavestiće ga da ostala sadržina dokumenta nije dostupna.

Institut neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako tražilac zloupotrebljava prava na pristup informacijama od javnog značaja, naročito ako je traženje nerazumno, često, kada se ponavlja zahtevza istim ili već dobijenim informacijama ili kada se traži prevelik broj informacija.





## **Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" , Niš**

Ul.Srpskih junaka br.2, 18 205 Niška Banja, tel. 018/502-000, 502-045; fax 018/ 4549-084  
Mat.br. 07210582, ž.r. **840-567661-77** kod Uprave za javna plaćanja, PIB 101466671.  
Br.reg.ul.1-387 kod Trgovinskog suda u Nišu, [www.radonnb.co.rs](http://www.radonnb.co.rs), E-mail: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)

Institut neće tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako bi time povredila pravo na privatnost, pravo na ugled ili koje drugo pravo lica na koje se tražena informacija lično odnosi , osim:

1. ako je lice na to pristalo
2. ako se radi o ličnosti, pojavi ili događaju od interesa za javnost, a naročito ako se radi o nosiocu državne ili političke funkcije i ako je informacija važna s obzirom na funkciju koju to lice vrši
3. ako se radi o licu koje je svojim ponašanjem, naročito u vezi sa privatnim životom, dalo povoda za traženje informacije.

### **IX**

#### **NOSAČ INFORMACIJA**

Celokupna dokumentacija Instituta zavodi se u delovodnom protokolu, a zatim upućuje službama (medicinskim i nemedicinskim) na rešavanje odnosno primenu. Institut donosi Informator jednom godišnje, a isti se uskladjuje sa izmenama i dopunama važećih propisa. Informator se ističe na oglasnoj tabli i na zvaničnoj internet stranici Instituta.

### **X**

#### **ADRESA I KONTAKT TELEFONI**

Institut za lečenje i rehabilitaciju "Niška Banja" Niš  
Srpskih junaka br. 2  
18205 Niška Banja  
Telefon: 018/205-000, 502-045, fax 018/4549-084  
Email adresa: [radonnb@eunet.rs](mailto:radonnb@eunet.rs)



Direktor Instituta

Prof.dr Marina Deljanin Ilić