

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш
ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања**

**ЈАВНА НАБАВКА – радова, Адаптација магацинског простора у
Централном магацину Института, по партијама**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 31/2014

јул 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31/2014 *број: 03-9575/1* и Решења о образовању комисије за јавну набавку 31/2014 број: 03-9576/1, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – радова – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама
ЈН бр. 31/2014**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цена	26
VIII	Модел уговора	28
IX	Образац трошкова припреме понуде	38
X	Образац изјаве о независној понуди	39
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл 75 ст 2 Закона	40
XII	Образац изјаве о спречавању сукоба интереса	41
XIII	Образац Меничног овлашћења за озбиљност понуде	42
XIV	Образац Меничног овлашћења за добро извршење посла	43
XV	Образац Меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року	44
XVI	Референтна листа	45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш

Адреса: ул. Српских јунака бр. 2, 18205 Нишка Бања

Интернет страница: www.radonnb.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 31/2014 су радови – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама**

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка мале вредности бр. 31/2014 за набавку радова – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама** није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

5. Контакт (лице или служба)

Лице и служба за контакт: Служба јавних набавки, е - mail адреса и број факса: ***javna.nabavka@radonnb.co.rs, fax 018/45-48-415.***

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 31/2014 су радови – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама**

Партија 1. – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Иститута

Шифра из ОРН 45262700 – Адаптација зграда.

Партија 2. – Надзор над извођењем радова на Адаптацији магацинског простора у Централном магацину Иститута

Шифра из ОРН 71521000 - Услуга надзора на градилишту

2. Партије

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 31/2014 за набавку радова **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама** обликован је у две партије:

Партија 1: Адаптација магацинског простора у Централном магацину Иститута

Партија 2: Надзор над извођењем радова на Адаптацији магацинског простора у Централном магацину Иститута

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Партија 1. Адаптација магацинског простора у Централном магацину Иститута

Спецификација радова, као и технички услови, детаљно је дата у предмерима и техничким описима дата у Прилогу број 1. Конкурсне документације

Напомена 1: Понуђач је у обавези да понуди све позиције у оквиру Партије 1.

Партија 2. Надзор над извођењем радова „Адаптација магацинског простора у Централном магацину Иститута“

Вршење стручног надзора обухвата контролу извођења радова према техничкој документацији коју поседује Наручилац, за извођење радова на Адаптацији магацинског простора у Централном магацину Иститута.

Могућ је обилазак локације и увид у техничку документацију радним даном у договору са начелником службе инвестиционог и техничког одржавања Гораном Савићем, факс 018/45-48-415.

Напомена 2: Понуђач који подноси понуду за Партију бр. 1. не може истовремено поднети понуду за Партију бр. 2. и обратно.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.1. За Партију 1

1) Да поседује неопходан пословни капацитет:

1.2.1.1.1. Референтна листа: Да је понуђач за претходне три године - 2011., 2012., 2013. и до дана објављивања јавног позива, извршио радове који су предмет јавне набавке и чија је вредност три пута већа од вредности понуде, без обрачунаог ПДВ-а.

2) Да поседује неопходан технички и кадровски капацитет:

1.2.1.2.1. Да поседује 1 доставно возило

1.2.1.2.2. Да има на располагању захтеване кадрове са одговарајућим лиценцама за радове који су предмет набавке – минимум 1 лице ангажовано по било ком основу;

- тражена лиценца: 410 или 411

1.2.1.2.3. Да има минимум 5 радника ангажовано по било ком основу.

1.2.2. За Партију 2.

1) Да поседује неопходан пословни капацитет:

1.2.2.1.1. Под довољним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је понуђач у последње три године (2011., 2012., 2013 и до дана објављивања јавног позива) квалитетно вршио најмање три (3) стручна надзора над радовима који су предмет ове јавне набавке. Потребно је доставити потврду која мора бити на меморандуму, потписана и оверена печатом Инвеститора-власника објекта или фотокопију Уговора о вршењу надзора, из којих се јасно и недвосмислено могу видети подаци о објекту - назив, локација и намена објекта.

2) Да поседује неопходан кадровски капацитет:

1.2.2.2.1. Да има на располагању захтеване кадрове са одговарајућим лиценцама који су предмет набавке - минимум 1 ангажовано лице по било ком основу

- тражена лиценца: 410 или 411

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне

набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) За Партију 1.

1) Да поседује неопходан пословни капацитет:

1.1.1. Референтна листа; Да је понуђач за претходне три године - 2011. 2012. 2013. год. и до дана објављивања јавног позива, извршио радове који су предмет јавне набавке и чија је вредност три пута већа од вредности понуде, без обрачунатог ПДВ-а.

Доказ: Понуђач доставља уз референт листу (Поглавље XV) и доказ: оверене и потписане потврде наручиоца или фотокопије уговора и привремених и окончаних ситуацијама за изведене радове.

2) Да поседује неопходан технички и кадровски капацитет:

1.2.1. Да поседује 1 доставно возило.

Доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе за 1 доставно возило или уговор о коришћењу возила или други примерени доказ.

1.2.2. Да има на располагању захтеване кадрове са одговарајућим лиценцама за радове који су предмет набавке – минимум 1 лице ангажовано по било ком основу

- тражена лиценца: 410 или 411

Доказ: Копија важеће захтеване лиценце Инжењерске коморе Србије са копијом потврде о плаћеној чланарини Инжењерској комори Србије за текућу годину.

Доказ за расположивост кадра са траженом лиценцом: фотокопија М обрасца или неки други доказ о испуњености услова: уговор о раду, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, и сл.

1.2.3 Да има минимум 5 радника ангажованих по било ком основу;

Доказ: фотокопија М обрасца или неки други доказ о испуњености услова: уговор о раду, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове биће одбијена као неприхватљива

2) За Партију 2.

1) Да поседује неопходан пословни капацитет:

2.1.1. Под довољним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је понуђач у последње три године (2011., 2012., 2013 и до дана објављивања јавног позива) квалитетно вршио најмање три (3) стручна надзора над радовима који су предмет ове јавне набавке. Потребно је доставити потврду која мора бити на меморандуму, потписана и оверена печатом Инвеститора-власника објекта или фотокопију Уговора о вршењу надзора, из којих се јасно и недвосмислено могу видети подаци о објекту - назив, локација и намена објекта.

Доказ: горе наведене Потврде.

2) Да поседује неопходан кадровски капацитет:

2.2.1. Да има на располагању захтеване кадрове са одговарајућим лиценцама за радове који су предмет набавке - минимум 1 ангажовано лице по било ком основу.

Доказ: копија тражене лиценце – 410 или 411 са копијом потврде о плаћеној чланарини Инжењерској комори Србије за текућу годину.

Доказ за расположивост кадра са траженом лиценцом: фотокопија М обрасца или неки други доказ о испуњености услова: уговор о раду, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, и сл.

3) Други докази и обрасци које понуђач мора да достави у понуди:

3.1. Меницу за озбиљност понуде (потврду о извршеној регистрацији, оверену копију ОП обрасца и картон депонованих потписа).

3.2. Менично овлашћење

3.3. Образац понуде (све табеле)

3.4. Образац спецификације са структуром понуђене цене – за партију 2, односно предмер и технички опис (Прилог број 1) – за партију 1.

3.5. Образац изјаве о независној понуди

3.6. Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а

3.7. Модел уговора

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у*

поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке радова – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама број 31/2014**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке радова – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама број 31/2014**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш, ул.Српских јунака бр.2, Нишка Бања (вила Тасковић) са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.08.2014. до 11.00 часова**.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **11.08. 2014.** године у **11.30** часова у просторијама Наручиоца на адреси ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања, 18205 Нишка Бања (вила Тасковић).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања (вила Тасковић), са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда која евентуално предвиди авансно плаћање ће бити одбијена као неисправна.

Плаћање је у динарима.

За Партију бр. 1. Плаћање ће се вршити по овереној окончаној ситуацији за стварно извршене радове у року **од 30 дана** од дана испостављања исте.

За Партију бр. 2. Плаћање ће се вршити у року **од 30 дана** од дана провере испостављене оверене окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

8.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извршења радова не може бити дужи од **15 (петнаест)** радних дана од дана потписивања уговора. Предметни радови ће се изводити у две смене. Место извођења радова је Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр. 2, Нишка Бања.

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје изведених радова.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове укључујући и транспорт.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: ***javna.nabavka@radonnb.co.rs*** или факсом на број: **018/45-48-415** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 31/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

! Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо у корист Наручиоца: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ ул Српских јунака бр.2, Нишка Бања, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и оверену копију ОП обрасца. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена:

У случају да је јавна набавка обликована по партијама и да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може да приложи једну меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије, а може да поднесе и меницу за сваку партију посебно.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да **приликом закључења уговора**, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла са меничним овлашћењем, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

III Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а. Рок важења бланко сопствене менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда, имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извођења радова, а даље дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља XI).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javna.nabavka@radonnb.co.rs, факсом на број 018/45-48-415 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати

радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку, радова
– Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама по партијама ЈН бр. 31/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

М. П.

Понуђач

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

М. П.

Понуђач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: – Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама ЈН бр. 31/2014

Партија број 1

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (У року од 30 дана од дана испостављања оверене окончане ситуације)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извођења радова	
Место извођења радова	Централни магацин Института за лечење и рехабилитацију “Нишка Бања” - Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Партија број 2

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (у року од 30 од дана провере испостављене оверене окончане ситуације.)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Место извођења радова	Централни магацин Института за лечење и рехабилитацију “Нишка Бања” - Ниш

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Уколико понуђач доставља понуду за две или више партија, Образац понуде може да ископира и попуни за онолико партија за колико доставља понуду.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Спецификација радова, као и технички услови, детаљно је дата у предмерима и техничким описима - Прилог број 1 Конкурсне документације

Услов за исправност понуде је попуњеност свих ставки из Предмера и потпис и печат понуђача

Партија 1.

(Дозвољено је попуњавати податке и у електронском облику тј. на рачунару, и тако одштампан Предмер и предрачун приложити осталој документацији понуде)

Напомена: Понуђач који подноси понуду за Партију бр. 1. не може истовремено поднети понуду за Партију бр. 2. и обратно.

Партија 2.

Ред.број	Елементи структуре цене	Укупан износ без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупан износ са ПДВ-ом
1.	Стручни надзор над радовима Адаптације магацинског простора у Централном магацину Института			

Напомена: Понуђач који подноси понуду за Партију бр. 1. не може истовремено поднети понуду за Партију бр. 2. и обратно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

У Г О В О Р ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА У ЦЕНТРАЛНОМ МАГАЦИНУ ИНСТИТУТА, по партијама

За Партију бр. 1.

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш

МБ _____,
ПИБ _____, број рачуна _____,
који заступа директор, Проф. др Марина Дељанин Илић
(у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ПОНУЂАЧ: _____,

МБ _____,
ПИБ _____, број рачуна _____,
кога заступа овлашћено лице _____
(у даљем тексту: „Извођач радова“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности радова: **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама;**

- да је Понуђач дана _____ .2014. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део уговора је Предмер и предрачун радова (Прилог 2);

- да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора дел.број _____ од _____ .2014. године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Понуђача за извођење радова захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама** у свему према конкурсној документацији и пројектно техничкој документацији - Предмеру и предрачуна, односно, спецификацијама, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

Цена набавке радова – **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института, по партијама**, из чл. 1. овог Уговора, без пореза на додату вредност, у износу

- од _____ динара,
- порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи: _____ динара

(словима: _____
_____ динара)

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за набавку и извођење радова који су предмет ове јавне набавке. Радови се изводе за Наручиоца на његовој адреси у Нишкој Бањи.

Структура цене по појединим позицијама дата је у понуди Извођача радова бр. _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум).

Дате јединичне цене Извођача радова су фиксне и не могу се мењати.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Извођачу радова ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Извођачу радова исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Плаћање је у динарима. Аванс није дозвољен. Плаћање ће се вршити након завршетка радова по овереној окончаној ситуацији за стварно извршене радове у року **од 30 дана** од дана испостављања исте.

Извођач радова се обавезује да уз ситуацију достави Извештај о извршењу посла.

Наручилац ће за потребе контроле извршења овог уговора одредити лице које ће у његово име вршити надзор над извођењем радова и оверавати грађевински дневник и грађевинску књигу.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Извршење свих радова до степена готовости за пуштање у рад и коришћење.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 6.

Рок комплетног завршетка је у оквиру 15 радних дана, са радом у две смене, од дана ступања на правну снагу овог Уговора и увођења Извођача радова у посао, што ће бити констатовано уписом у грађевински дневник од стране надзорног органа.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања уговора достави детаљан усаглашен (са Наручиоцем) динамички план извршења радова по појединачним позицијама, који ће Наручилац прихватити.

У случају повећања обима радова на захтев наручиоца, могућ је продужетак уговореног рока, сразмерно финансијском обиму повећања радова.

Уколико Наручилац утврди да Извођач радова не прати динамику извршења радова, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Извођача радова у посао и изврши наплату из средстава обезбеђења за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Извођача радова падају на терет уговореног првог Извођача радова.

Члан 7.

Ако Извођач радова не обави услугу у року предвиђеном чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 0,5% дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених радова, до максималног одбитка од 5% (пет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове по овом уговору се утврђује на 24 месеци почев од дана примопредаје изведених радова наручиоцу, о чему ће бити састављен посебан записник.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да :

- радове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр.72/2009), и другим важећим законима, прописима и стандардима који важе за ову врсту радова, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.
- за све уграђене материјале достави Наручиоцу одговарајуће атесте.
- радове из члана 1. овог Уговора заврши у роковима утврђеним чланом 6. овог Уговора.
- приликом извођења радова угради материјале одговарајућег квалитета, са својом стручном радном снагом, а по закону о Изградњи грађевинских објеката.

Уколико Надзорни орган утврди да Извођач радова не поштује горе наведене обавезе Наручилац има право да му након писменог обавештења обустави радове, раскине Уговор и уведе другог Извођача радова у посао и изврши наплату гаранције за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Извођача радова падају на терет уговореног Извођача радова.

Члан 10.

Радови који се изводе, морају бити у сагласности са пројектном документацијом, техничким условима и законским прописима који важе за ову врсту радова.

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извођења радова објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирали као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Извођач радова ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 12.

Извођач радова је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату из средстава обеђебења за добро извршење посла.

Члан 13.

Извођач радова је одговоран за изведене радове и уграђен материјал. Извођач радова се обавезује да према члану 1. овог Уговора прибавља само првокласан материјал, а пре било које уградње материјала, затражи и добије сагласност од надзорног органа.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Извођач радова се обавезује да приликом закључења уговора достави наручиоцу меницу за добро извршење посла на износ од најмање 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а са клаузулом „неопозива“, „безусловна“ „платива на први позив“ и „без права на приговор“, са роком важења 30 дана дуже од рока извршења посла, односно завршетка радова.

За период гарантног рока, Извођач радова ће пре окончаног обрачуна доставити Наручиоцу гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, важности 5 дана дуже од гарантног рока.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извођач радова мора да продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 15.

Наручилац се обавезује да:

- извођачу радова обезбеди несметани приступ објекту неопходан за реализацију радова из члана 1. овог Уговора у две смене;
- извођачу радова омогући прикључак на електричну мрежу и водоводну инсталацију без посебне наканде;
- извођачу радова достави сву неопходну пројектно техничку документацију;
- по завршетку радова образује стручну комисију за примопредају истих
- обезбеди стручно праћење реализације радова.

Члан 16.

Уколико Наручилац у току извршења радова из члана 1. овог Уговора одустане у целини или од појединих делова, дужан је да писмено обавести Извођача радова о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Извођач радова имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 18.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 19.

Уговор ступа на правну снагу када га обе уговорне стране потпишу, а истиче даном испуњења свих уговорних обавеза Наручиоца и Извођача радова.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 20.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од чега је 4 (четири) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Извођача радова.

ПРИЛОГ 1 - Понуда Извођача радова број _____ од _____

ПРИЛОГ 2 – Предмер и предрачун број _____ од _____

Извођач радова:

Наручилац:

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА

Проф. др Марина Дељанин Илић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

МОДЕЛ УГОВОР

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА У ЦЕНТРАЛНОМ МАГАЦИНУ ИНСТИТУТА, по партијама

За Партију бр. 2.

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш

МБ _____,
ПИБ _____, број рачуна _____,
који заступа директор, Проф. др Марина Дељанин Илић
(у даљем тексту: „Наручилац“)

ПОНУЂАЧ: _____,

МБ _____,
ПИБ _____, број рачуна _____,
кога заступа овлашћено лице _____
(у даљем тексту: „Пружалац услуге“)

Наручилац и понуђач заједно констатују:

Наручилац је на основу чл. 29. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12), и спроведеног поступака закључио уговор о јавној набавци радова:

1. Уговор број _____ од _____. 2014. године за јавну набавку **радова на Адаптацији магацинског простора у Централном магацину Института**, ЈН број _____, са извођачем радова.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Пружалац услуге се обавезује да изврши **стручни надзор над извођењем наведених радова**, а **Наручилац** се обавезује да за извршену услугу, плати **Пружаоцу** цену, а све сагласно понуди.

Надзор обухвата стручни надзор над извођењем грађевинско-занатских радова предвиђених предмером радова.

Члан 2.

Пружалац услуга је у обавези да Наручиоцу достави решење о именованим лицима за вршење стручног надзора са бројевима њихових лиценци.

Уговорне стране су сагласне да се предметни уговор закључује до завршетка инвестиција а у свему сагласно члану 153. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09 и 24/11), као и да пружалац услуга у

току вршења надзора писмено обавештава Наручиоца о свим уоченим недостацима.

Члан 3.

Пружалац услуга је у посебној обавези да појачани надзор врши у домену квалитета материјала, утрошка материјала и квалитетне уградње материјала.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Наручилац се обавезује, да за извршене услуге из члана 1. овог уговора по утврђеној динамици извођења радова, плати **Пружаоцу** укупан износ по цени из Понуде, у износу од _____ РСД без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ РСД са обрачунатим ПДВ-ом(словима _____).
Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац ће плаћање на име извршених услуга по овом уговору извршити на текући рачун Пружаоца услуга број _____ у року од 30 дана од дана примопредаје радова и испостављања оверене окончане ситуације.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

У случају непридржавања обавеза из члана 1. 2. и 3. овог уговора Пружалац услуга сноси материјалну одговорност.

Наручилац има право да раскине уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима уколико Пружалац услуга не испуњава своје уговорне обавезе.

Члан 7.

Квалитет услуге која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим стандардима за ту врсту услуга.

Уколико Пружалац услуге не задовољи квалитет за уговорени посао, Наручилац има право да захтева да Пружалац услуге отклони недостатке у року од 3 дана.

Уколико Пружалац услуге не отклони недостатке у остављеном року, Наручилац је овлашћен да раскине уговор без отказног рока.

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да наручиоцу доставља без одлагања писмене недељне извештаје о извршеном надзору, а по потреби на захтев наручиоца и чешће.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уговор ступа на правну снагу када га обе уговорне стране потпишу, а истиче даном испуњења свих уговорних обавеза Наручиоца и Пружаоца услуга.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно у року од 30 дана од дана настанка спора.

У случају да није могуће решити споразумно спор у овом року решаваће се пред надлежним судом.

Уговор је сачињен у четири (6) истоветна примерка, при чему четири (4) задржава Наручилац а два (2) за Пружалац услуге.

Саставни део овог уговора је понуда даваоца услуга од _____ године.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

**НАРУЧИЛАЦ
ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА**

Проф. др Марина Дељанин Илић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – **Адаптација магацинског простора Централног магацина Института, по партијама ЈН бр. 31/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке радова - **Адаптација магацинског простора Централног магацина Института, по партијама ЈН бр. 31/2014**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трежим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

_____ 2014. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

**XIII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (само за партију 1)**

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“,
ул.Српских јунака бр.2, Нишка Бања

Текући рачун: 840-567661-77

Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо
Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр.2,
Нишка Бања, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може
попунити на износ од **10 %** од укупне вредности понуде **на име озбиљности
понуде** за јн бр. **31/2014** чији је предмет **Адаптација магацинског простора у
Централном магацину Института**, по партијама што номинално износи
_____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул.
Српских јунака бр.2, Нишка Бања, као Поверилац, да у своју корист врши
наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без
протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за
наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо
рачуна, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно
овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију
редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због
обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о
платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од понуђеног рока важности
понуде за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог
овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом
основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за
заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних
промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1
(један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

**XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (само за партију 1)**

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања

Текући рачун: 840-567661-77

Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности понуде **на име доброг извршења посла** за јн бр. **31/2014** чији је предмет **Адаптација магацинског простора у Централном магацину Института**, по партијама што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

_____ године

МП

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

**XV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ (само
за партију 1)**

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6. Одлуке о облику,
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице: _____
Седиште – адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
У месту: _____ Дана: _____
Текући рачун: _____ Код банке: _____
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“,
ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања
Текући рачун: 840-567661-77
Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за
лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања,
као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ
од **5 %** од укупне вредности понуде на име **отклањања грешака у гарантном
року за ЈН бр. 31/2014** чији је предмет **Адаптација магацинског простора у
Централном магацину Института**, по партијама, што номинално износи
_____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“, ул. Српских
јунака бр.2, Нишка Бања, као Поверилац, да у своју корист врши наплату
доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста
и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на
терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо
рачуна, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно
овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију
редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због
обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о
платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од трајања гарантног рока

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог
овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом
основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за
заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних
промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1
(један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

XVI РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Референце понуђача _____
Рекапитулација

Р.бр.	Наручилац	Вредност Уговора без ПДВ по потврдама/уговорима за сваку годину посебно	напомена
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			
Укупно:			

- Понуђачи ће направити своју табелу референц листе по угледу на достављени Образац 11, односно, Рекапитулацију - табелу која садржи наведене податке.
- Референтну листу понуђач доставља за сваку партију посебно. Уколико понуђач доставља понуду за више партија достављени образац може копирати.
- Референтна листа, која се доставља, треба да се односи на период од три претходне године, за период од 01.01.2011. до 31.12.2013. и до дана објављивања јавног позива и то искључиво за радове/услуге који су предмет набавке.
- За израду референтних листа, могу се користити извештаји информационих система понуђача под условом да садрже горе наведене податке.
- Уз референтну листу морају се приложити докази:**
 - А) За Партију 1.,** у виду потврде издате од стране Наручиоца, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца који је издао потврду или фотокопије уговора са привременим и окончаним ситуацијама.
 - Б) За Партију 2.,** потврде издате од стране Наручиоца, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца или фотокопије Уговора о вршењу надзора из којих се на недвосмислен начин могу видети назив, локација, намена објекта.

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача или сви понуђачи посебно.

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

Комисија наручиоца, задржава право провере наведених података. Ако понуђач не омогући увид у оригиналну документацију или друге податке, везано за референце, потврда ће се сматрати невежећом.