

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш
ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања**

**ЈАВНА НАБАВКА – услуга, Одржавање инсталиране рачунарске опреме у
Институту, по партијама**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 21/2014

јул 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 21/2014 број: 03-7878/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 21/2014 број: 03-7958/1, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама
ЈН бр. 21/2014**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	20
VII	Образац структуре цена	24
VIII	Модел уговора	29
IX	Образац трошкова припреме понуде	39
X	Образац изјаве о независној понуди	40
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл 75 ст 2 Закона	41
XII	Образац изјаве о спречавању сукоба интереса	42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш

Адреса: ул. Српских јунака бр. 2, 18205 Нишка Бања

Интернет страница: www.radonnb.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 21/2014 су услуге – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама**

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка мале вредности бр. 21/2014 за набавку услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама** није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

5. Контакт (лице или служба)

Лице и служба за контакт: Служба јавних набавки, е - mail адреса и број факса: javna.nabavka@radonnb.co.rs, fax 018/45-48-415.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 21/2014 су услуге – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама**

– Шифра из Општег речника јавне набавке: **50312600** – Одржавање и поправка опреме за информационе технологије.

2. Партије

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 21/2014 за набавку услуга **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама** обликован је у две партије:

Партија 1: Одржавање ИТ опреме

Партија 2: Резервни делови и опрема

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 1 - Одржавање ИТ опреме

Спецификација рачунарске опреме (hardware) за коју се тражи услуга сервисирања.

Редни број	МОДЕЛ
1.	HP ProLiant ML350G8(server)
2.	HP ProLiant ML350G6(server)
3.	xSeries 205
4.	IBM 819116B
5.	ASUS LapTop A6000
6.	HP Compaq dc5100 SFF
7.	IBM MT-M 8480-42G (server)
8.	HP Compaq dx2300
9.	IBM MT-M 8191-16G
10.	HP Compaq dx2400
11.	Dell DX270
12.	IBM MT-M 8193-7HG
13.	HP Compaq dx2250
14.	IBM Laptop 2887-32G
15.	HP DC 7800
16.	HP DX 2450
17.	HP DX 2420
18.	DELL VOSTRO 230
19.	DELL Inspiron 3737
20.	DELL INSPIRION 6603
21.	IBM Server X3200 M3(PACS server)
22.	Lenovo E125
23.	Lenovo E73
24.	Lenovo E71
25.	Lenovo T61
26.	HP laptop 635
27.	Lenovo G560
28.	No Brand PC raznih kategorija
29.	Monitor ASUS VW190
30.	BENQ 2222HDL
31.	CRT IBM E74
32.	CRT HP 7540
33.	AOC TFT 20" E2050SWDA
34.	Sync Master 793DF
35.	Sync Master 940B

36.	HPL1706
37.	Philips TFT 170S
38.	Samsung TFT 720N
39.	Samsung TFT 710N
40.	HP L4706
41.	Sync Master 2243BW
42.	Sync Master 753S
43.	FS C700-4
44.	Philips TFT 170B
45.	LG 563N
46.	Sync Master 755DFX
47.	Philips 107E
48.	HP HV185WS
49.	LG W1946S
50.	Štampač LQ580
51.	Štampač LQ2080
52.	Št. CANON LBP-1120
53.	Št. HP DESK JET 5150
54.	Št. HP LJ 1010
55.	Št. HP LJ 1020
56.	Štampač LQ680
57.	Štampač LX300
58.	Št. CANON LBP-3010
59.	XEROX PHASER 3140
60.	Štampač LQ690
61.	Št. HP LJ 1006
62.	Št. HP LJ 1018
63.	Št. HP CLJ 2600N
64.	MF SAMSUNG SCX4521F
65.	Št. HP LJ 1200
66.	Št. HP LJ 1015
67.	EPSON EPL 5800L
68.	Št. HP LJ 2420
69.	Št. HP M1522NF
70.	XEROX DOCU PRINT P8EX
71.	Priner HP Office Jet 7110
72.	Št. HP LJ 1022
73.	DEVELOP PRT Ineo 161
74.	HP LJ 1102
75.	HP Office pro 8100
76.	Scanner EPSON perfection W33
77.	Scanner MUSTEC 2400S
78.	Scanner CANON 4200P
79.	HP ScanJet 2400
80.	V700 PHOTO -Epson
81.	Epson perfection V33
82.	SMART UPS 1000
83.	APC UPS 650
84.	APC Smart-UPS 2200
85.	APC Smart-SUA 2200
86.	APC Smart-SUA 1000

87.	UPS INFORM 3000VA
88.	Allied Telesin AT -8024
89.	Allied Telesin AT -GS900/24
90.	Allied Telesin AT -FS744L

ПАРТИЈА 2- Резервни делови и опрема

Редни број	Назив	Јед. мере
1.	KABL WALL UTP-CAT6 (305m)	kutija
2.	KABL WALL UTP-CAT5e (305m)	kutija
3.	KABL FLY UTP-CAT5e (305m)	kutija
4.	KABL WALL (EXTERNI) UTP-CAT5e (305m)	kutija
5.	Spojница RJ-45 F-F	kom
6.	Konektor RJ-45 kat. 5E-8P8C 8-pinski	kom
7.	Nazidne UTP priključnice (oklopljene) 8 pin x 2	kom
8.	SWITCH – CISCO Linksys SE2800 8 PORTA 10/100/1000	kom
9.	SWITCH – CISCO Linksys SE2500 5 PORTA 10/100/1000	kom
10.	ROUTER – CISCO Linksys WRT54GL-EU	kom
11.	CD-DVD-RW – SAMSUNG SH-224DB/BB SATA	kom
12.	CD-DVD-RW – LITEON DVD-RW iHAS122-04 PATA	kom
13.	External CD-DVD-RW – Transcend TS8XDVDRW-K USB	kom
14.	ETHERNET CARD PCI – TP-LINK TF-3200 10/100Mbps	kom
15.	ETHERNET CARD PCI – TENDA TEL9901g 10/100/1000Mbps	kom
16.	RAM MEMORIJA DDR1 – Transcend 512MB DDR 400MHz	kom
17.	RAM MEMORIJA DDR2 – Transcend 1 GB DDR2 800MHz	kom
18.	RAM MEMORIJA DDR3 – Transcend 2 GB DDR3 1333MHz	kom
19.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 1GB, DDR1	kom
20.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 2GB, DDR2	kom
21.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 4GB, DDR3	kom
22.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 8GB, DDR3 KVR16S11	kom
23.	HARD DISK – ATA – Samsung SV8004H/PATA/80GB	kom
24.	HARD DISK – ATA – Western Digital 160GB 7200 ATA100	kom
25.	HARD DISK – SATA – HITACHI Deskstar 7K1000.C 320GB	kom
26.	HARD DISK – SATA – za lap top 2,5" 500 GB	kom
27.	SOLID STATE DRIVE – INTEL 240GB SATA3 2.5"/335	kom
28.	EXTERNI HARD DISK-Transcend 1TB/USB 3.0/2.5"	kom
29.	IBM SATA FRU 43W7629 1TB	kom

30.	ADAPTER – DIGITUS SATA/IDE/IDE/SATA controler	kom
31.	USB KABL-USB A NA MINI USB ADAPTER KABL 0.9m	kom
32.	USB KABL-USB A NA MIKRO USB ADAPTER KABL 1.8m	kom
33.	USB KABL-USB A NA USB B (PRINTER KABL) 3m	kom
34.	USB KABL-USB A NA USB B (PRINTER KABL) 7m	kom
35.	USB KABL-USB A NA USB B (PRINTER KABL) 1,8m	kom
36.	USB KABL-USB PRODUŽNI KABL 1.8m	kom
37.	I/O kartica – LPC-1 PCI to LPT Paralel 1 port	kom
38.	I/O kartica – PCI 2xRS232	kom
39.	I/O kartica – INTEX IT-586 PCI to USB 2.0 4ports	kom
40.	Tastatura - USB	kom
41.	Tastatura – PS2	kom
42.	Miš – USB	kom
43.	Miš – PS2	kom
44.	Jednoboјne podloge za miš	kom
45.	Monitor TFT 19"	kom
46.	Monitor TFT 22"	kom
47.	Monitor TFT 24"	kom
48.	Napajanje za PC – Blueberry PSB560 560W ATX/12cm Fan	kom
49.	Napajanje za PC – LC Power LC6550 PSS 550W	kom
50.	Univerzalno napajanje za lap top 6A, 120 W	kom
51.	VENTILATOR – 120mmX120mm	kom
52.	VENTILATOR – 90mm X 90mm	kom
53.	VENTILATOR – 80mm X 80mm	kom
54.	VENTILATOR – 70mm X 70mm	kom
55.	VENTILATOR – 60mm X 60mm	kom
56.	VENTILATOR – 50mm X 50mm	kom
57.	VENTILATOR – 40mm X 40mm	kom
58.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 10"	kom
59.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 15"	kom
60.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 17"	kom
61.	MEDIA KONVERTOR – Allied Telesis AT-MC1004 1000Mb/s	kom
62.	Router board Mikritik 750	kom
63.	Baterija – Alkalana – 1,5 V – LR6 (AA)	kom
64.	Baterija – Alkalana – 1,5 V – LR03 (AAA)	kom
65.	Baterija – Alkalana – 9V – 6LR61	kom
66.	Baterija – Lithium cell – 3 V – CR2032	kom
67.	Prenosivi kompresor vazduha	kom

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Кадровски капацитет:**
Да у радном односу има мин. једног инжењера електронике, запосленог по било ком основу;
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Кадровски капацитет:

Доказ: фотокопија М обрасца или неки други доказ о испуњености услова: уговор о раду, делу, уговор о привременим и повременим пословима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама** број 21/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама** број 21/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш, ул.Српских јунака бр.2, Нишка Бања (вила Тасковић) са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.07.2014. до 11.00 часова**.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **14.07. 2014.** године у **11.30** часова у просторијама Наручиоца на адреси ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања, 18205 Нишка Бања (вила Тасковић).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш, ул. Српских јунака бр.2, Нишка Бања (вила Тасковић), са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана, од дана пријема фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, као и документа којим је потврђена испорука добара, потписана од стране наручиоца и понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извршења услуга као и испоруке добара не могу бити дужи од 5 календарских дана од дана слања писаног захтева од стране наручиоца. Испорука је сукцесивна по потреби наручиоца.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш, ул. Српских јунака бр. 2, Нишка Бања.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове укључујући и транспорт.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: ***javna.nabavka@radonnb.co.rs*** или факсом на број: **018/45-48-415** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 21/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према услову краћи рок испоруке тражене услуге.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља XI).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javna.nabavka@radonnb.co.rs, факсом на број 018/45-48-415 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку, услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама по партијама ЈН бр. 21/2014**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

М. П.

Понуђач

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

М. П.

Понуђач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: – Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014

Партија број_____

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1

Одржавање ИТ опреме						
Редни број	Назив услуге	Цена радног сата (без ПДВ-а)	Цена радног сата (са ПДВ-ом)	Очекиван број радних сати потребан за сервисирање (h)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5=2x4	6=3x4
1.	Сервисирање desktop PC-ja					
2.	Сервисирање laptopa					
3.	Сервисирање netora					
4.	Сервисирање штампача					
5.	Сервисирање монитора					
6.	Сервисирање скенера					
7.	Сервисирање активне мрежне опреме					
8.	Сервисирање UPS-а					
9.	Сервисирање сервера					
	УКУПНО :					

Напомена: Понуђач је дужан да понуди све тражене позиције. Понуда која буде непотпуна биће одбијена. Наведена количина је тражена у циљу компарације понуђених цена и не представља укупну вредност уговора. Укупна вредност уговора ће зависити од потреба Наручиоца а у складу са одобреним Планом набавки за време трајања уговора.

Партија 2

Резервни делови и опрема					
Redni broj	N A Z I V	Jedinica mere	Количина	Cena/jm bez PDV	Cena/jm sa PDV/om
1.	KABL WALL UTP-CAT6 (305m)	kutija	1		
2.	KABL WALL UTP-CAT5e (305m)	kutija	1		
3.	KABL FLY UTP-CAT5e (305m)	kutija	1		
4.	KABL WALL (EXTERNI) UTP-CAT5e (305m)	kutija	1		
5.	Spojница RJ-45 F-F	kom	1		
6.	Konektor RJ-45 kat. 5E-8P8C 8-pinski	kom	1		
7.	Nazidne UTP priključnice (oklopljene) 8 pin x 2	kom	1		
8.	SWITCH – CISCO Linksys SE2800 8 PORTA 10/100/1000	kom	1		
9.	SWITCH – CISCO Linksys SE2500 5 PORTA 10/100/1000	kom	1		
10.	ROUTER – CISCO Linksys WRT54GL-EU	kom	1		
11.	CD-DVD-RW – SAMSUNG SH-224DB/BB SATA	kom	1		
12.	CD-DVD-RW – LITEON DVD-RW iHAS122-04 PATA	kom	1		
13.	External CD-DVD-RW – Transcend TS8XDVD RW-K USB	kom	1		
14.	ETHERNET CARD PCI – TP-LINK TF-3200 10/100Mbps	kom	1		
15.	ETHERNET CARD PCI – TENDA TEL9901 g 10/100/1000Mbps	kom	1		
16.	RAM MEMORIJA DDR1 – Transcend 512MB DDR 400MHz	kom	1		
17.	RAM MEMORIJA DDR2 – Transcend 1GB DDR2 800MHz	kom	1		
18.	RAM MEMORIJA DDR3 – Transcend 2GB DDR3 1333 MHz	kom	1		

19.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 1GB, DDR1	kom	1		
20.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 2GB, DDR2	kom	1		
21.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 4GB, DDR3	kom	1		
22.	SODIMM RAM MEMORIJA – Kingston 8GB, DDR3 KVR16S11	kom	1		
23.	HARD DISK – ATA – Samsung SV8004H/PATA/80GB	kom	1		
24.	HARD DISK – ATA – Western Digital 160GB 7200 ATA100	kom	1		
25.	HARD DISK – SATA – HITACHI Deskstar 7K1000.C 320GB	kom	1		
26.	HARD DISK – SATA – za lap top 2,5"500 GB	kom	1		
27.	SOLID STATE DRIVE – INTEL 240GB SATA3 2.5"/335	kom	1		
28.	EXTERNI HARD DISK-Transcend 1TB/USB 3.0/2.5"	kom	1		
29.	IBM SATA FRU 43W7629 1TB	kom	1		
30.	ADAPTER – DIGITUS SATA/IDE/IDE/SATA controler	kom	1		
31.	USB KABL - USB A NA MINI USB ADAPTER KABL 0.9m	kom	1		
32.	USB KABL - USB A NA MIKRO USB ADAPTER KABL 1.8m	kom	1		
33.	USB KABL - USB A NA USB B (PRINTER KABL) 3m	kom	1		
34.	USB KABL - USB A NA USB B (PRINTER KABL) 7m	kom	1		
35.	USB KABL - USB A NA USB B (PRINTER KABL) 1,8m	kom	1		
36.	USB KABL - USB PRODUŽNI KABL 1.8m	kom	1		
37.	I/O kartica – LPC-1 PCI to LPT Paralel 1 port	kom	1		

38.	I/O kartica – PCI 2xRS232	kom	1		
39.	I/O kartica – INTEX IT-586 PCI to USB 2.0 4ports	kom	1		
40.	Tastatura - USB	kom	1		
41.	Tastatura - PS2	kom	1		
42.	Miš – USB	kom	1		
43.	Miš – PS2	kom	1		
44.	Jednoboјne podloge za miš	kom	1		
45.	Monitor TFT 19"	kom	1		
46.	Monitor TFT 22"	kom	1		
47.	Monitor TFT 24"	kom	1		
48.	NAPAJANJE za PC – Blueberry PSB560 560W ATX/12cm Fan	kom	1		
49.	NAPAJANJE za PC – LC Power LC6550 PSS 550W	kom	1		
50.	Univerzalno napajanje za lap top 6A, 120 W	kom	1		
51.	VENTILATOR – 120mmX120mm	kom	1		
52.	VENTILATOR – 90mm X 90mm	kom	1		
53.	VENTILATOR – 80mm X 80mm	kom	1		
54.	VENTILATOR – 70mm X 70mm	kom	1		
55.	VENTILATOR – 60mm X 60mm	kom	1		
56.	VENTILATOR – 50mm X 50mm	kom	1		
57.	VENTILATOR – 40mm X 40mm	kom	1		
58.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 10"	kom	1		
59.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 15"	kom	1		
60.	Podnožje za lap top sa ventilatorom 17"	kom	1		
61.	MEDIA KONVERTOR – Allied Telesis AT-MC1004 1000Mb/s	kom	1		

62.	Router board Mikritik 750	kom	1		
63.	Baterija – Alkalana – 1,5 V – LR6 (AA)	kom	1		
64.	Baterija – Alkalana – 1,5 V – LR03 (AAA)	kom	1		
65.	Baterija – Alkalana – 9V – 6LR61	kom	1		
66.	Baterija – Lithium cell – 3 V – CR2032	kom	1		
67.	Prenosivi kompresor vazduha	kom	1		
Укупно:					

ДАТУМ:

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена: Понуђач је дужан да понуди све тражене позиције. Понуда која буде непотпуна биће одбијена. Наведена количина (1 комад) је тражена у циљу компарације понуђених цена и не представља укупну вредност уговора. Укупна вредност уговора ће зависити од потреба Наручиоца а у складу са одобреним Планом набавки за време трајања уговора.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страницу модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

Уколико понуђач даје понуду за више партија копирати модел уговора по потреби за сваку партију за коју конкурише.

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама за Партију бр. 1

Закључен између:

Института за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“
са седиштем у Нишкој Бањи, улица Српских јунака број 2, ПИБ: 101466671
Матични број: 07210582
Број рачуна: 840-567661-77 код Управе за јавна плаћања, 840-567667-59
Телефон: 018/502-036 Телефакс: 018/4548-415
кога заступа Директор Института Проф. др Марина Дељанин Илић.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извршилац**),

Основ уговора:

ЈН Број: 21/2014

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама Партија 1, ЈН бр. 21/2014**

- да : Извршилац дана _____ .2014. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (Извршилац уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (Извршилац не попуњава овај податак), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део уговора је спецификација (Прилог 2).

- да је Наручилац на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора дел.број _____ од _____ .2014. године (Извршилац услуга не попуњава овај податак) изабрао Извршиоца за извршење услуга захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту**, по партијама у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима, односно, спецификацијама, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Наручилац се обавезује да за услуге које му пружа Извршилац по овом уговору, Извршиоцу исплаћује новчану накнаду на основу достављених фактура а у складу са понудом понуђача.

Укупна вредност уговора ће зависити од потреба Наручиоца а у складу са одобреним Планом набавки за време трајања уговора.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за извршење услуга које су предмет ове јавне набавке.

Извршење услуга се обавља на адреси Наручиоца у Нишкој Бањи, улица Српских јунака број 2.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Извршиоцу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Извршиоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин: Наручилац ће Извршиоцу плаћати у року од 30 дана од дана достављања исправне фактуре.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Обезбеђење услуге **Одржавања инсталиране рачунарске опреме у Институту**, које су уговорене, а према садржају достављеном у понуди.

Уговорена цена је фиксна.

РОК

Члан 6.

Рок за извршење услуге из члана 1, не може бити дужи од 5 календарских дана од дана слања писаног захтева од стране представника Наручиоца.

Уколико Извршилац не изврши услугу у уговореном року, Наручилац ће писано упозорити Извршиоца. Ако Извршилац ни након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не поштује утврђену динамику, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Испоручиоца у посао.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Извршиоца падају на терет уговореног првог Извршиоца.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да ће одржавање информационог система из предмета овог уговора обавити квалитетно и ажурно у складу са прихваћеном спецификацијом, као и прописима и стандардима за ту врсту послова и захтевима наручиоца, како је наведено у техничким карактеристикама конкурсне документације.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да за предметне услуге овог уговора плати уговорену цену.

Члан 9.

Наручилац ће износ за извршене услуге из члана 1. уплатити на рачун Извршиоца обављене услуге у року до 30 дана.

Плаћање се врши на основу документа који испоставља Извршилац, а којим је потврђено извршење услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају прекорачења рока извршења из члана 6. овог уговора, Извршилац ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорене казне 0,5% од износа уговорене цене из члана 2. овог уговора, али не више од 10% укупно уговорене цене, у противном се уговор сматра раскинутим.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Извршилац касни са испоруком дуже од уговореног рока испоруке.

У случају раскида уговора у смислу претходних ставова овог члана, уговорне стране ће измирити све своје обавезе настале до дана раскида уговора.

Раскид уговора се обавезно захтева писменим путем.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до реализације предметне јавне набавке, односно до искоришћења уговорених средстава, на период до 12 месеци.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће Привредни суд у Нишу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 4 (четири) примерака за **Наручиоца**, а 2 (два) примерка за **Извршиоца**.

Прилог 1. – Понуда Извршиоца број _____ од _____
године.

Прилог 2. – Образац структуре цене Извршиоца

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Извршилац

Директор,

НАРУЧИЛАЦ
Институт „Нишка Бања“
НИШ
Директор,

Проф. др Марина
Дељанин Илић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА Резервних делова и опреме
за Партију бр. 2**

Партија 2

Закључен између:

Института за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“
са седиштем у Нишкој Бањи, улица Српских јунака број 2, ПИБ: 101466671
Матични број: 07210582
Број рачуна: 840-567661-77 код Управе за јавна плаћања,
Телефон: 018/502-036 Телефакс: 018/4548-415
кога заступа Директор Института Проф. др Марина Дељанин Илић.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

Основ уговора:

ЈН Број: 21/2014

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности добара **Одржавање инсталиране рачунарске опреме, по партијама, Партија 2 - Резервни делови и опрема, ЈН бр. 21/2014.**

- да је Испоручилац дана _____ .2014. године поднео понуду деп. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део уговора је спецификација (Прилог 2).

- да је Наручилац на основу понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора деп.број _____ од _____ .2014. године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Испоручиоца за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Резервни делови и опрема**, у свему према конкурсnoj документацији и техничким захтевима, односно, спецификацијама, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Наручилац се обавезује да за ће за добра која ће му бити испоручена по овом уговору, Испоручиоцу исплатити новчану накнаду на основу достављених фактура, а у складу са понудом понуђача.

Укупна вредност уговора ће зависити од потреба Наручиоца, а у складу са одобреним Планом набавке за време трајања уговора.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за набавку и испоруку добара која су предмет ове јавне набавке.

Испорука се врши Наручиоцу на његовој адреси (у Нишкој Бањи, улица Српских јунака број 2).

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Испоручиоцу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Испоручиоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Наручилац ће Испоручиоцу плаћати у року од 30 дана након испоруке по испостављеном рачуну.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Набавку и испоруку **Резервних делова и опреме**, који су уговорени, а према садржају достављеном у понуди.

Уговорена цена је фиксна.

РОК

Члан 6.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 5 календарских дана од дана слања писаног захтева од стране представника наручиоца. Испорука је сукцесивна по потреби наручиоца.

Уколико Испоручилац не испоручи тражена добра у уговореном року, Наручилац ће писано упозорити Испоручиоца. Ако испоручилац ни након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не поштује утврђену динамику, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Испоручиоца у посао.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Испоручиоца падају на терет уговореног првог Испоручиоца.

Члан 7.

Испоручилац гарантује да испоручена добра потпуно одговарају свим техничким описима и карактеристикама из конкурсне документације и одговара за квалитет траженог добра који је предмет овог уговора.

Испоручено добро мора бити ново, неупотребљавано и исправно.

Испоручилац гарантује да купљена добра немају стварних недостатака, као и да не постоје правни недостатци.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да за испоручена добра плати уговорену цену.

Члан 9.

Наручилац ће тражена добра платити на рачун Понуђача по извршеној испоруци у року до 30 дана.

Плаћање се врши на основу документа који испоставља Понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају прекорачења рока испоруке из члана 5. овог уговора, Испоручилац ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорене казне 0,5% од износа уговорене цене из члана 2. овог уговора, али не више од 10% укупно уговорене цене, у противном се уговор сматра раскинутим.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Испоручилац касни са испоруком дуже од уговореног рока испоруке.

У случају раскида уговора у смислу претходних ставова овог члана, уговорне стране ће измирити све своје обавезе настале до дана раскида уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим првилима облигационог права.

Раскид уговора се обавезно захтева писменим путем.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до реализације предметне јавне набавке, односно до искоришћења уговорених средстава, на период до 12 месеци.

Уговорне стране су сагласне, да ће се на овај уговорни однос, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Евентуалне спорове, који настану поводом, или из овог уговорног односа, уговорне стране ће решавати споразумом, а у случају да то није могуће, одлучиваће Привредни суд у Нишу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 4 (четири) примерака за **Наручиоца** а 2 (два) примерка за **Испоручиоца**.

Прилог 1. – Понуда Испоручиоца број _____ од _____ године.

Прилог 2. – Образац структуре цене Испоручиоца

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Испоручилац

Директор,

НАРУЧИЛАЦ
Институт „Нишка Бања“
НИШ
Директор,

Проф. др Марина
Дељанин Илић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Ако Понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке услуга: **Одржавање инсталиране рачунарске опреме у Институту, по партијама ЈН бр. 21/2014**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трежим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвоилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

_____ 2014. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**
