

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“- Ниш
ул. Српских јунака бр. 2, Нишка Бања**

ЈАВНА НАБАВКА – АДВОКАТСКИХ УСЛУГА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 04/2014

март 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04/2014 деловодни број: 03-1577/1 од 04.02.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку за спровођење поступка јавне набавке број 04/2014 деловодни број: 03-1578/1 од 04.02.2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – адвокатских услуга ЈН бр.04/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VII	Образац понуде	27
VIII	Модел уговора	31
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш

Адреса: *улица Српских јунака бр.2, Нишка Бања*

Интернет страница: www.radonnb.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 04/2014 су услуге — адвокатске услуге.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка мале вредности број 04/2014. за набавку адвокатских услуга није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт у вези са техничким карактеристикама и спецификацијом: Председник комисије Миљана Динић Е-mail адреса: miljana.dinic@radonnb.co.rs, број факса 018/45-48-415.

Лице и служба за контакт у вези са конкурсном документацијом и правним питањима: дипл. правник Бранислав Радојловић, електронска адреса и број факса: b.radojlovic@radonnb.co.rs, факс 018/45-48-415.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2014 су услуге — адвокатске услуге, шифра из Општег речника набавки 79100000 – правне услуге.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ОПИС УСЛУГА

Пружање услуга правног саветовања и заступања „Института за лечење и рехабилитацију“ Нишка Бања-Ниш у областима:

- радног права
- управног права
- кривичног права
- прекршајног права
- наплате потраживања

Пружање услуга правног саветовања и заступања „Института за лечење и рехабилитацију“ Нишка Бања“, Ниш у парничним и ванпарничним поступцима;

Пружање и других саветовања у складу са потребама Наручиоца. Испоручилац је у обавези да услуге пружа у складу са захтевима Наручиоца;

Услуге се пружају писменим и усменим путем.

Наведене услуге је потребно пружити на следећи начин:

- давање усмених и писмених правних савета и мишљења, по позиву на основу хитности и неопходности Наручиоца;
- састављање тужби, захтева, правних лекова, представки, вансудских поравнања и других поднесака;
- заступање и одбрану Наручиоца у свим предметима пред надлежним судовима, органима државне управе и другим државним органима у Републици Србији, који су у току и који ће бити покренути за време важења уговора о пружању правних услуга и заступања.
- посредовање у циљу закључења правног посла или мирног решавања спорова и спорних правних односа;

Понуђач је у обавези да понуди све наведене услуге.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Финансијски капацитет: да му новчани промет за 2013. годину износи најмање 6.000.000,00 динара.
Доказ: Потврда банке у којој има отворен пословни рачун, о промету (приливу) средствима на рачуну за 2013 годину.
 - 2) Кадровски капацитет: да је у адвокатској канцеларији ангажовано најмање једно лице које понуђача може заменити пред судом или другим државним органом у случају спречености.
Доказ: фотокопија уговора или приправничка легитимација

3) Технички капацитет: да се седиште адвокатске канцеларије понуђача налази на растојању до 20 км од седишта Наручиоца.
Доказ: потврда о регистрацији из Адвокатске коморе.

4) Да понуђач има најмање пет година искуства у адвокатури.
Доказ: Потврда из адвокатске коморе Ниш да је уписан у именик адвоката у периоду не краћем од 5 година, или, копија адвокатске легитимације.

5) Да је понуђач у 2013. години успешно окончао најмање три предмета у поступцима радних спорава као и да у току има најмање по два предмета из области стварног, прекршајног, кривичног и управног права.
Доказ о испуњености услова о окончаним предметима: копије правноснажних одлука.
Доказ о испуњености услова за поступке у току: копије одговарајућих поднесака.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:

1) Финансијски капацитет: да му новчани промет за 2013. годину износи најмање 6.000.000,00 динара.

Доказ: Потврда банке у којој има отворен пословни рачун, о промету (приливу) средствима на рачуну за 2013 годину.

2) Кадровски капацитет: да је у адвокатској канцеларији ангажовано најмање једно лице које понуђача може заменити пред судом или другим државним органом у случају спречености.

Доказ: фотокопија уговора или приправничка легитимација

3) Технички капацитет: да се седиште адвокатске канцеларије понуђача налази на растојању до 20 км од седишта Наручиоца.

Доказ: потврда о регистрацији из Адвокатске коморе.

4) Да понуђач има најмање пет година искуства у адвокатури.

Доказ: Потврда из адвокатске коморе Ниш да је уписан у именик адвоката у периоду не краћем од 5 година, или, копија адвокатске легитимације.

5) Да је понуђач у 2013. години успешно окончао најмање три предмета у поступцима радних спорова као и да у току има

најмање по два предмета из области стварног, прекршајног, кривичног и управног права.

Доказ о испуњености услова о окончаним предметима: копије правноснажних одлука.

Доказ о испуњености услова за поступке у току: копије одговарајућих поднесака.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке пружања адвокатских услуга број 04/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке пружања адвокатских услуга број 04/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: *улица Српских јунака бр.2, Вила Тасковић*, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку, услуге – адвокатске услуге, ЈН бр. 04/2014- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.03.2014. до 11.00 часова**.

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **14.03.2014. године у 11.30 часова**, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Српских јунака бр.2, 18 205 Нишка Бања (вила Тасковић).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Сваки Образац из конкурсне документације мора бити потписан и оверен печатом.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана одређеног за отварање

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“-Ниш, ул. Српских јунака бр.2, Вила Тасковић са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, услуге – **Адвокатске услуге, ЈН бр.04/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку, услуге – **Адвокатске услуге, ЈН бр.04/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку, услуге – **Адвокатске услуге, ЈН бр.04/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку, услуге – **Адвокатске услуге, ЈН бр.04/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу Подаци о понуђачу (поглавље VI Образац бр. 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 60 дана, од дана пријема фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачуната сва заступања пред надлежним органима, израда свих поднесака и пружање усмених и писмених правних савета као и посредовање у циљу закључења правног посла, као и све друге услуге у складу са захтевима Наручиоца из конкурсне документације.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *e-mail b.radojlovic@radonnb.co.rs* или факсом на број 018/45-48-415 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.04/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је имао већи годишњи приход у обављању адвокатске делатности у 2013. години. Уколико понуђачи понуде исти годишњи приход, као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача који је у 2013. години успешно окончао више предмета.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail branislav.radojlovic@radonnb.co.rs факсом на број 018/4548415 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – адвокатске услуге, ЈН број 04/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

М. П.

Понуђач

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

М. П.

Понуђач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ адвокатске услуге, ЈН број 04/2014

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

I Krivični postupak - u skladu sa advokatskom tarifom						
Redni broj	Visina zaprećene kazne	N A Z I V u skladu sa advokatskom tarifom	Jedinica mere	Količina	Cena/jm bez PDV-a	Cena/jm sa PDV-om
1.	do 3 god. zatvora	Odbrana okrivljenog u prekrivičnom	kom	1		
2.	do 3 god. zatvora	Zastupanje oštećenog,....	kom	1		
3.	do 3 god. zatvora	Sastavljanje: žalbe protiv presude.....	kom	1		
4.	do 3 god. zatvora	Sastavljanje: krivične prijave, privatne tužbe ...	kom	1		
5.	do 3 god. zatvora	Ostali podnesci	kom	1		
6.	preko 3 do 5 god. zatvora	Odbrana okrivljenog u prekrivičnom	kom	1		
7.	preko 3 do 5 god. zatvora	Zastupanje oštećenog,....	kom	1		
8.	preko 3 do 5 god. zatvora	Sastavljanje: žalbe protiv presude.....	kom	1		
9.	preko 3 do 5 god. zatvora	Sastavljanje: krivične prijave, privatne tužbe ...	kom	1		
10.	preko 3 do 5 god. zatvora	Ostali podnesci	kom	1		
11.	preko 5 do 10 god. zatvora	Odbrana okrivljenog u prekrivičnom	kom	1		
12.	preko 5 do 10 god. zatvora	Zastupanje oštećenog,....	kom	1		
13.	preko 5 do 10 god. zatvora	Sastavljanje: žalbe protiv presude.....	kom	1		
14.	preko 5 do 10 god. zatvora	Sastavljanje: krivične prijave, privatne tužbe ...	kom	1		
15.	preko 5 do 10 god. zatvora	Ostali podnesci	kom	1		

16.	preko 10 do 15 god. zatvora	Odbrana okrivljenog u pretkrivičnom	kom	1		
17.	preko 10 do 15 god. zatvora	Zastupanje oštećenog,....	kom	1		
18.	preko 10 do 15 god. zatvora	Sastavljanje: žalbe protiv presude.....	kom	1		
19.	preko 10 do 15 god. zatvora	Sastavljanje: krivične prijave, privatne tužbe ...	kom	1		
20.	preko 10 do 15 god. zatvora	Ostali podnesci	kom	1		
21.	preko 15 god. zatvora	Odbrana okrivljenog u pretkrivičnom	kom	1		
22.	preko 15 god. zatvora	Zastupanje oštećenog,....	kom	1		
23.	preko 15 god. zatvora	Sastavljanje: žalbe protiv presude.....	kom	1		
24.	preko 15 god. zatvora	Sastavljanje: krivične prijave, privatne tužbe ...	kom	1		
25.	preko 15 god. zatvora	Ostali podnesci	kom	1		

II Ostali postupci u skladu sa advokatskom tarifom									
Redni broj	Vrednost spora	Podnesak	Ročište podnesak +1.500 započeti sat	Odloženo ½ podneska +1.500 započeti sat	Pravni lekovi, redovni i vanredni	Jedinica mere	Količina	Cena/jm bez PDV-a	Cena/jm sa PDV-om
26.	Spor male vrednosti I spor do 450.000,00					kom	1		
27.	preko 450.000 do 750.000 din.					kom	1		
28.	preko 750.000 do 1.500.000 din.					kom	1		
29.	preko 1.500.000 do 3.000.000 din.					kom	1		

30.	preko 3.000.000 do 6.000.000 din.					kom	1		
31.	preko 6.000.000 do 12.000.000 din.					kom	1		
32.	preko 12.000.000 do 24.000.000 din.					kom	1		
33.	preko 24.000.000 do 48.000.000 din.					kom	1		
34.	preko 48.000.000 do 120.000.000 din....					kom	1		
35.	preko 120.000.000 do 300.000.000 din....					kom	1		
36.	preko 300.000.000 din....					kom	1		

III Ostali postupci (neprocenjivi predmeti) u skladu sa advokatskom tarifom									
Redni broj	Vrednost spora	Podnesak	Ročište podnesak +1.500 započeti sat	Odloženo ½ podneska +1.500 započeti sat	Pravni lekovi, redovni i vanredni	Jedinica mere	Količina	Cena/jm bez PDV	Cena/jm sa PDV/om
37.	Ostali prekršajni postupci, sporovi, upis u katastar I u registar, upravni postupak, upravni spor...					kom	1		
38.	Postupak koji se vodi pred policijskim organima....					kom	1		
39.	Postupak koji se vodi pred					kom	1		

	prekršajnim sudom....								
40.	Sporovi o autorskim i srodnim pravima...					kom	1		
41.	Postupak privrednih prestupa....					kom	1		
42.	Ostali postupci koji se vode pred državnim organom					kom	1		
43.	Ostali postupci koji se vode pred upravnim sudom					kom	1		
44.	Postupak pred Ustavnim sudom					kom	1		
45.	Postupci pred međunarodnim sudovima....					kom	1		
46.	Postupci pred domaćom arbitražom...					kom	1		

IV Pravni saveti i mišljenja, razmatranje spisa, dopisi i opomene u skladu sa advokatskom tarifom					
Redni broj	Naziv	Jedinica mere	Količina	Cena/jm bez PDV	Cena/jm sa PDV/om
47.	Usmeni pravni saveti i mišljenja	kom	1		
48.	Pismeni pravni saveti i mišljenja	kom	1		
49.	Opomene I dopisi protivnoj stranci....	kom	1		
50.	Ostali dopisi	kom	1		

Ukupno I, II, III, IV Ukupno bez PDV-a	Ukupno I, II, III, IV Ukupno sa PDV-om

Napomena: Navedena količina (1 kom) je tražena u cilju komparacije ponuđenih cena i ne predstavlja ukupnu vrednost ugovora. Ukupna vrednost ugovora će zavisiti od potreba Naručioca a u skladu sa odobrenim Planom nabavki za vreme trajanja ugovora.

ДАТУМ:

МП

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ АДВОКАТСКИХ УСЛУГА

Закључен између:

1. Наручиоца са седиштем у
....., улица
ПИБ:..... Матични број: Број рачуна:
..... Назив банке:....., кога
заступа.....(у даљем тексту: **Извршилац**)

и

2. Институт за лечење и рехабилитацију „Нишка Бања“ - Ниш са седиштем у
Нишкој Бањи, улица Српских јунака бр.2, ПИБ: 101466671 Матични број:
07210582 Број рачуна: 840-567661-77 код управе за јавна плаћања, кога заступа
директор Проф. др Марина Дељанин Илић (у даљем тексту: **Наручилац**),

Основ уговора:

ЈНМВ 04/2014: набавка адвокатских услуга

Број и датум одлуке о додели уговора:..... (попуњава
Наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од..... (попуњава
Наручилац)

.

Члан 1.

Предмет овог уговора је уређење међусобних односа између Наручиоца и
Извршиоца која се тиче адвокатских услуга које Извршилац у складу са
одредбама овог уговора обавља за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да Наручилац има потребу за
континуираним правним услугама које се тичу текућег пословања, судских
спорова који су у току, у земљи, правне регулативе која се тичу радних односа
и других услуга које су дефинисане понудом понуђача која је саставни део
овог уговора.

Члан 3.

Наручилац овим уговором ангажује Извршиоца ради пружања услуга
наведених у члану 2. овог уговора.

Члан 4.

Извршилац је у обавези да услуге које пружа обавља у складу са важећим одредбама закона и Кодексом адвоката, стручно, лојално, одговорно и у року, као и да ће о свим предузетим радњама, предлозима и ставовима писмено и редовно обавештавати Наручиоца.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да за услуге које му пружа Извршилац по овом уговору, Извршиоцу исплаћује новчану накнаду на основу достављених фактура а у складу са понудом понуђача.

Извршилац ће Наручиоцу за обављене услуге по овом уговору, достављати рачуне до 5. у месецу за претходни месец.

Наручилац ће Извршиоцу плаћати у року од 60 дана од дана достављања исправне фактуре.

Укупна вредност уговора ће зависити од потреба Наручиоца а у складу са одобреним Планом набавки за време трајања уговора.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац Наручиоцу уз рачун достављати и извештај у коме ће навести које је све услуге пружио у претходном месецу.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац Извршиоцу поред уговорене новчане накнаде, признаје и накнаду за путне трошкове, који укључује трошкове превоза и трошкове смештаја.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци од дана његовог потписивања.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у случаја не испуњења обавеза друге стране.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор, из било ког разлога, с тим да је отказни рок 30 (словима: тридесет) дана од дана обавештења о отказу писаним путем или путем емаил-а.

Члан 9.

На све што није дефинисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о адвокатури и других релевантних прописа.

Све евентуалне спорове који настану у примени овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше договором, уколико то не буде било могуће надлежан ће бити Привредни суд у Нишу.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (словима: четири) примерка, од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (словима: два).

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

Проф. др Марина Дељанин Илић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **адвокатске услуге, ЈН број 04/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА И
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА
ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности **Услуга – адвокатске услуге, ЈН број
04/2014.**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из
конкурсне документације објављене на Порталу ЈН дана 05.03.2014.године за
јавну набавку мале вредности **услуга ЈН број 04/2014, Услуга – адвокатске
услуге, ЈН број 04/2014**

_____ 2014. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, адвокатске услуге, бр 04/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трежим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

_____2014. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012.) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) дајемо следећу изјаву:

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричито наводимо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

_____ 2014. године

М.П.

**Потпис
одговорног лица понуђача**
